๙.สรุปโครงการ

๑๐.ส่ง

แบบสรุปผลการดำเนินงานต่อคณะ

๘.ถอดบทเรียนของผู้เข้าร่วมงาน

๗.ร่วมนำเสนอผลงาน

๖.บันทึกข้อความเพื่อขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนและขอเดินทางไปราชการ

๕.รอผลการพิจารณาจากผู้จัดงาน

๔.สมัครเข้าร่วมงาน

๓.เสนอคณะ

๒.หาเวทีการแข่งขัน/ประกวด/นำเสนอ

๑.กระบวนการคัดเลือกตัวแทนหรือฝึกทักษะให้กับนักศึกษา

**กระบวนการส่งผลงานเข้าประกวด**

|  |  |
| --- | --- |
| **หัวข้อ** | **คำอธิบายรายละเอียด** |
| ๑.กระบวนการคัดเลือกตัวแทนหรือฝึกทักษะให้กับนักศึกษา | ๑.๑ คัดเลือกนักศึกษาเพื่อจัดทำผลงาน  ๑.๒ ฝึกอบรมนักศึกษาเพื่อพัฒนาผลงาน |
| ๒.หาเวทีการแข่งขัน/ประกวด/นำเสนอ | ๒.๑ หาเวทีให้สอดคล้องกับผลงานของนักศึกษา  ๒.๒ ตรวจสอบช่วงเวลาในการส่งหัวข้อเพื่อส่งเข้าประกวด  ๒.๓ ตรวจสอบแผนการสนับสนุนการส่งผลงานเข้าประกวดในระดับคณะ  ๒.๔ จัดทำเอกสาร |
| ๓.เสนอคณะ | ๓.๑ นำเสนอเอกสาร เพื่อขออนุมัติงบประมาณสนับสนุน /เสนอหัวข้อที่จะส่งนักศึกษาเข้าประกวดต่อคณะ  ๓.๒ รอผลการพิจารณาจากคณะ |
| ๔.สมัครเข้าร่วมงาน | ๔.๑ สมัครเข้าร่วมงาน  ๔.๒ ส่งหัวข้อเพื่อเข้าประกวดตามเวทีที่เลือก |
| ๕.รอผลการอนุมัติจากผู้จัดงาน | ๕.๓ รอผลการอนุมัติ |
| ๖.บันทึกข้อความเพื่อขออนุมัติงบประมาณสนับสนุนและขอเดินทางไปราชการ | ๖.๑ บันทึกข้อความขออนุมัติงบประมาณสนับสนุน  ๖.๒ บันทึกข้อความขออนุญาตไปราชการ  ๖.๓ เอกสารแสดงรายละเอียดการเข้าร่วมประกวด |
| ๗.ร่วมนำเสนอผลงาน |  |
| ๘.ถอดบทเรียนของผู้เข้าร่วมงาน | ๘.๑ สรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมส่งผลงานประกวด |
| ๙.สรุปโครงการ | ๙.๑ สรุปผลการดำเนินงาน  ๙.๒ ส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายต่อการเงินของคณะ |
| ๑๐.ส่งแบบสรุปผลการดำเนินงานต่อคณะ |  |

**คำอธิบายรายละเอียดแต่ละหัวข้อของกระบวนการส่งผลงานเข้าประกวด**